

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI “N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - AREA A, PARAMETRO 135 - ALLE CONDIZIONI DI CUI AL VIGENTE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER I DIPENDENTI DAI CONSORZI DI BONIFICA E DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO”.

IL DIRETTORE

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71/CA del 10.05.2023 con la quale, fra l'altro, si è autorizzata la copertura di n. 1 posto di “Collaboratore amministrativo” a tempo pieno ed indeterminato.

VISTI

- la Legge Regionale Umbria n. 30/2004, “Norme in materia di Bonifica”;
- il vigente Statuto del Consorzio della Bonificazione Umbra;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di miglioramento fondiario;

PREMESSO CHE

- il Consorzio della Bonificazione Umbra risulta avere una carenza nel proprio organico amministrativo, e più precisamente nella figura del “Collaboratore Amministrativo” nell’Ufficio Amministrativo;
- tale figura, tra l'altro svolge, come da Piano di Organizzazione Variabile (POV) vigente:
 - a) coadiuva il Capo Settore cui è assegnato provvedendo, con iniziativa ed autonomia, alla istruttoria e conseguente definizione degli atti di competenza del settore che gli vengono affidati, curando i relativi adempimenti organizzativi, nonché agli aspetti amministrativi più delicati quali la gestione paghe e presenze dei dipendenti;
 - b) svolge inoltre ogni altro incarico comunque connesso alle funzioni relative alla qualifica che gli venga affidato dal capo Settore;
- tale figura, tra l'altro, svolge le seguenti mansioni, come da mansionario vigente:
 - c) coadiuva il Capo Settore Amministrativo, che è suo diretto superiore gerarchico, nelle sue mansioni secondo gli incarichi che dallo stesso gli vengono affidati; espleta, con iniziativa ed autonomia operativa, mansioni di concetto secondo gli incarichi che gli vengono affidati; gestisce gli adempimenti relativi al personale dipendente; cura la redazione dell’inventario consorziale, sia dei beni immobili che dei beni mobili, aggiornandolo in modo tempestivo; provvede, d’intesa con il Tesoriere, al pagamento delle competenze del personale in sede e fuori sede; provvede a tutti gli adempimenti relativi al pagamento degli stipendi e salari del personale dipendente, alle assicurazioni sociali obbligatorie, all’assicurazione contro gli

infortuni, agli assegni familiari, ritenute fiscali e simili; controlla la regolarità della fruizione delle ferie del personale dipendente nonché la corretta applicazione delle previsioni contrattuali relative a missioni e trasferte; controlla la regolarità degli orari lavorativi dei dipendenti e degli eventuali straordinari effettuati, evidenziando al Capo Settore Amministrativo eventuali assenze ingiustificate o irregolarità; provvede alla registrazione dei nuovi contratti di locazione; redige, entro il 31 gennaio di ogni anno, per ogni anno i seguenti resoconti, in forma tabellare: consumi elettrici (sulla base dei riepiloghi forniti dall'ufficio competente, che ne cura il pagamento), consumi del gas (sulla base dei riepiloghi forniti dall'ufficio competente che ne cura il pagamento), consumi telefonici (sulla base dei riepiloghi forniti dall'ufficio competente che ne cura il pagamento), consumi carburanti (sulle base delle fatture fornite dall'ufficio competente, che ne cura il pagamento), ferie dipendenti, trasmettendoli in modo tempestivo all'Ufficio Affari Generali ed evidenziando eventuali anomalie; svolge il lavoro di front-office sia presso la sede di Spoleto che presso la sede distaccata di Foligno, curando le relazioni con il pubblico; svolge ogni altro incarico comunque connesso alle funzioni relative alla qualifica (area e parametro) di appartenenza che gli venga affidato dal diretto superiore.

Tutto ciò premesso, il Consorzio della Bonificazione Umbra

RENDE NOTA

l'indizione di una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di "Collaboratore Amministrativo" a tempo pieno ed indeterminato.

Al posto di che trattasi è attribuito il trattamento economico iniziale lordo previsto dal CCNL per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di Miglioramento Fondiario:

- a) stipendio tabellare annuo previsto per la categoria Area A – Parametro 135, di € 26.264,14 lorde;
- b) assegno per il nucleo familiare (se dovuto);
- c) altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti collettivi di lavoro.

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Profilo professionale: "Collaboratore Amministrativo" nell'Ufficio Amministrativo del Consorzio della Bonificazione Umbra.

Il luogo di lavoro è ubicato presso la sede dell'Ente in Spoleto (PG), Via Arco di Druso n. 37.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti (ai sensi dell'art. 37 del vigente CCNL):

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati della Comunità Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;

- c) inesistenza di condanne per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art. 57 CCNL;
- d) sana costituzione fisica e immunità da imperfezioni o difetti fisici incompatibili con la funzione da espletare, da accertarsi attraverso i competenti organi pubblici preposti al servizio sanitario;
- e) i titoli di studio prescritti dalla legge e dai singoli regolamenti consorziali unitamente al possesso delle necessarie attitudini e capacità per il regolare disimpegno delle mansioni inerenti alla qualifica da assegnare;
- f) età non inferiore agli anni 18.

I requisiti per l'ammissione dovranno essere in possesso del candidato sin dal momento della pubblicazione del Bando.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) possesso di tutti i requisiti necessari previsti dall'art. 37 CCNL;
- b) residenza in uno dei Comuni ricadenti nel comprensorio del Consorzio della Bonificazione Umbra: Acquasparta, Bettona, Bevagna, Cannara, Campello, Castel Ritaldi, Foligno, Montefalco, Nocera Umbra, Sellano, Spello, Spoleto, Trevi, Valtopina;
- c) possesso della patente di guida Categoria "B";
- d) diploma di ragioniere o laurea di primo livello d'indirizzo economico o titoli di studio equipollenti per legge;
- e) non possono in ogni caso accedere all'impiego coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) coloro che sono stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- g) coloro che hanno riportato condanne penali o che hanno procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro con gli enti pubblici, salvo l'avvenuta riabilitazione.

I requisiti specifici per l'ammissione dovranno essere in possesso del candidato sin dal momento della pubblicazione del Bando.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R., qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando ed indirizzata al Consorzio della Bonificazione Umbra - Spoleto (PG), Via Arco di Druso n. 37, dovrà essere presentata entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 12 LUGLIO 2023, a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento o a mezzo PEC all'indirizzo direzione@pec.bonificaumbra.it. Non è ammessa la consegna *brevi manu*.

La domanda, a pena di esclusione, deve in ogni caso pervenire entro e non oltre il termine su specificato, a nulla rilevando la data di spedizione. A tal fine farà fede il timbro e la data del Protocollo del Consorzio della Bonificazione Umbra e l'annotazione dell'impiegato addetto, sul plico, dell'ora di arrivo. Il Consorzio non assume responsabilità per difetto di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito, né per eventuali disguidi postali o a causa di forza maggiore o caso fortuito. Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successivamente alla data di scadenza del bando, se non esplicitamente richieste dall'Ente con richiesta motivata. Le informazioni incomplete comporteranno la non valutazione del requisito relativo. Le domande non conformi a quanto previsto dal presente bando e comunque carenti delle informazioni richieste, anche se negative, saranno escluse dalla selezione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) il codice fiscale;
- c) la data ed il luogo di nascita;
- d) la residenza in uno dei Comuni del comprensorio del Consorzio della Bonificazione Umbra;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione è obbligatoria anche se negativa);
- i) le eventuali condanne a pene detentive per delitto non colposo e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione
- j) di non essere stato destituito e dispensato dall'impiego presso un Pubblica Amministrazione;
- k) di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- l) il possesso della patente di categoria B;
- m) il titolo di studio posseduto;
- n) i servizi eventualmente prestati presso Consorzi di Bonifica o presso pubbliche amministrazioni, nella stessa area del posto da attribuire;
- o) l'esperienza documentata nella posizione di che trattasi, in oggetto indicata;
- p) l'idoneità psico-fisica e attitudine a svolgere le mansioni previste per il posto (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D.L.vo. n. 81/2008 verrà effettuata nel caso di immissione in Servizio). Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (Legge n. 120/1991);
- q) i candidati portatori di handicap devono specificare, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- r) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di ammissione;

- s) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445);
- t) di conoscere ed accettare tutte le norme del presente bando di concorso.

La domanda deve essere sottoscritta in calce dal candidato e corredata da fotocopia di un documento di identità valido.

Unitamente alla domanda di ammissione alla selezione, dovrà essere prodotto un curriculum professionale datato e firmato.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

A) Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dal concorso l'omissione nella domanda:

- 1) del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- 2) della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- 3) della dichiarazione di cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07/02/1994, pubblicato nella G.U. 15/02/1994, serie generale n. 61;
- 4) della dichiarazione di residenza in uno dei Comuni ricadenti nel comprensorio del Consorzio della Bonificazione Umbra;
- 5) età inferiore agli anni 18;
- 6) del possesso della patente di categoria B;
- 7) del possesso del titolo di studio richiesto.

B) Inoltro della domanda di ammissione oltre il termine stabilito dal bando.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

Le domande pervenute saranno esaminate ai fini della verifica della correttezza e completezza delle stesse e della sussistenza dei requisiti richiesti, da apposita Commissione nominata dall'Organo competente del Consorzio.

Saranno valutate le esperienze lavorative attinenti o affini all'attività che formano oggetto dell'incarico, svolte presso Consorzi di Bonifica e altre Amministrazioni Pubbliche e/o svolgimento libera professione o lavoro subordinato presso studio professionale occupandosi delle stesse materie che saranno oggetto del rapporto di lavoro.

Sarà inoltre valutato ogni altro elemento dichiarato nel curriculum che evidenzi il livello di qualificazione professionale del candidato e che possa dimostrare l'acquisizione di esperienze utili e l'idoneità specifica all'incarico da conferire.

La commissione esaminatrice dispone complessivamente dei seguenti punteggi per la valutazione dei candidati:

- 1. Titoli: punti 33
- 2. Prova scritta: punti 30
- 3. Prova orale: 37

Valutazione dei titoli.

- 1. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie e così ripartiti:

I - Categoria - Titoli di servizio - punti 20

II - Categoria - Abilitazione professionali commercialista e/o esperto contabile - punti 4

III - Categoria - Abilitazione professionale alla professione di Revisore Legale dei Conti -
punti 4

IV - Categoria - Titoli vari (curriculum) - punti 5

Totale punti 33

2. La valutazione dei titoli deve precedere lo svolgimento della prova pratica di esame.

I) Valutazione dei titoli di servizio (punteggio massimo attribuibile punti 20)

1. I punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato presso i Consorzi di Bonifica nella stessa area del posto a concorso (sino ad un massimo di 20 punti):

(per ogni mese compiuto)

a.1 – analogo inquadramento o superiore - punti: 1,00

a.2 – inquadramento inferiore - punti: 0,50

b) servizio prestato presso amministrazioni pubbliche nella stessa area del posto a concorso (sino ad un massimo di 10 punti):

(per ogni mese compiuto)

a.1 – analogo inquadramento o superiore - punti: 0,50

a.2 – inquadramento inferiore - punti: 0,25

c) servizio prestato, presso pubbliche amministrazioni, in area diversa da quella del posto a concorso (sino ad un massimo di 10 punti):

(per ogni mese compiuto)

b.1 – analogo inquadramento o superiore - punti: 0,20

b.2 – inquadramento inferiore - punti: 0,10

IV) Valutazione titoli vari (curriculum) (punteggio massimo attribuibile punti 5)

1. Ai fini della valutazione, i titoli di studio sono così valutati:

saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti. Nel curriculum formativo e professionale, in particolare, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà in un test a risposta multipla sulle materie d'esame di seguito indicate.

Il test sarà formato da 30 domande. Ad ogni domanda esatta sarà assegnato un punto.

Durante la prova scritta (durata 1 ora) non sarà consentita ai candidati la consultazione di manuali, codici e simili. Sarà altresì vietato l'uso di pc, cellulari e altre apparecchiature elettroniche personali.

I concorrenti saranno ammessi alla successiva fase (prova orale) solamente se otterranno il risultato minimo di punti 18 dalla prova scritta.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio su tre domande che saranno sorteggiate dall'esaminando sulle materie d'esame di seguito indicate.

MATERIE D'ESAME

Il programma d'esame riguarderà le seguenti materie:

- principi di ragioneria, ed in particolare:
 - a) principi di contabilità pubblica;
 - b) natura dei contributi consortili;
 - c) principi sulla riscossione dei contributi consortili;
 - d) principi della redazione del Bilancio di Previsione;
 - e) principi sulla redazione del Conto Consuntivo;
 - f) D.Lgs. n. 546/1992 (Processo tributario);
 - g) adempimenti connessi alla figura del Collegio dei Revisori dei Conti;
- principi inerenti la normativa dei Consorzi di Bonifica e del diritto amministrativo, ed in particolare:
 - a) R.D. n. 215/1933 (Nuove norme per la bonifica integrale);
 - b) R.D. n. 523/2004 (Testo unico sulle opere idrauliche);
 - c) L.R. Umbria n. 30/2004 (Norme in materia di bonifica);
 - d) Regolamento Regionale n. 6/2006 (Norme per l'organizzazione, il funzionamento e l'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo dei consorzi di bonifica);
 - e) Statuto del Consorzio della Bonificazione Umbra;
 - f) Regolamenti interni consorzio bonifica umbra;
- principi di diritto amministrativo, ed in particolare:
 - a) L. n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
 - b) D.P.R. n. 184/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti risultanti dalla somma del punteggio finale delle prove e quelli attribuiti per titolo ed avrà validità triennale.

SI AVVERTONO INOLTRE I CANDIDATI CHE

La mancata presentazione dei candidati nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

CONFERIMENTO DEL POSTO

A) Coloro che saranno chiamati per la copertura dei posti dovranno prendere servizio alla data e con le modalità indicate nella lettera di assunzione.

B) La stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale, avverrà previo accertamento dei requisiti prescritti dal presente avviso.

C) Qualora non sia prodotta la documentazione richiesta nel termine prescritto o non sia rilevata l'esatta corrispondenza tra quanto dichiarato in sede di domanda di selezione e quanto rilevato dai documenti formali, o siano accertate false dichiarazioni relative ai requisiti ed ai titoli posseduti, il candidato sarà dichiarato non idoneo.

D) La nomina è in esperimento ed acquista carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di prova (tre mesi).

E) Il Consorzio si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione e di adottare ogni altro provvedimento che si rendesse a suo avviso opportuno.

F) Si riserva, inoltre, l'autorità di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso qualora circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa e anche finanziaria non lo consentano. Detta motivata decisione sarà tempestivamente comunicata al vincitore del concorso.

G) In attuazione del D.Lgs. n. 198/2006, in tutte le operazioni concorsuali verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro.

H) Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamentari che disciplinano la materia.

PUBBLICITÀ DELL'AVVISO DI CONCORSO

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'Albo Pretorio online (www.bonificaumbra.it) del Consorzio della Bonificazione Umbra, sul sito Web del Consorzio, sugli Albi Pretori dei Comuni ricadenti nel comprensorio del Consorzio, dal 19.06.2023 al 04.07.2023, oltre a darne pubblicità con ogni altra forma ritenuta opportuna.

La sede, il giorno e l'ora dello svolgimento della prova pratica verrà comunicato, solo ed esclusivamente, sul sito internet del Consorzio della Bonificazione Umbra contestualmente alla comunicazione dei candidati ammessi a sostenere le prove d'esame.

Tutte le successive comunicazioni, verranno effettuate, solo ed esclusivamente, sul sito Web del Consorzio della Bonificazione Umbra.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al Dott. Alesso Morosi al numero di telefono 0743260263.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Candia Marcucci
F.to